

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №38 имени Героя Российской Федерации
Константинова Леонида Сергеевича» города Чебоксары Чувашской Республики

ПРИКАЗ

от 12 января 2018 года

№16

**Об организации приема детей
в 1-ый класс на 2018-2019 учебный год**

В целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения, в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. №32 (зарегистрировано в Минюсте РФ 2 апреля 2014 г. Регистрационный N 31800) «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

приказываю:

1. Организовать с 31 января 2018 года запись детей в первые классы по мере поступления заявлений родителей (законных представителей).
2. Назначить Козлову Надежду Александровну, заместителя директора по УВР, ответственным лицом за организацию приема обучающихся в 1 класс.
3. **Козловой Н.А.**, заместителю директора по УВР:
 - 3.1. Организовать информационное сопровождение работы по приему детей в первый класс: разместить информацию о микрорайоне школы, о порядке приема в первый класс, график работы операторов, перечень предоставляемой родителями документации, иные нормативные акты на сайте школы и информационном стенде в срок до 16.01.2018 г.
 - 3.2. Организовать 18 января с 10.00 тестирование системы Е-услуги, обеспечив вхождение в систему операторов и представителей родительской общественности.
 - 3.3. Организовать и провести собрание родителей будущих первоклассников 20.01.2018 г.
 - 3.4. Организовать прием заявлений и документов в соответствии с Положением о приеме обучающихся в 1 класс в МБОУ «СОШ №38» г. Чебоксары:
 - в электронном виде через Портал образовательных услуг (автоматизированная информационная система «Е-Услуги. Образование»), так и непосредственно в здании школы через оператора;
 - начало приема заявлений и документов через систему электронной записи детей в первые классы, а также при личном посещении школы – 31 января в 09.00;
 - прием заявлений и документов для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, в первый класс начинается с 1 июля и продолжается до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
 - принимать детей, достигших на 01.09.2018 год возраста 6 лет 6 месяцев, но не более 8 лет.
 - 3.5. Обеспечить работу операторов с 31 января (с понедельника по субботу) по следующему графику:
 - Антипова А.Ю. - с 09.00 до 16.00 - в кабинете №221 (приемная);
 - Крымзова Ю.А. - с 09.00 до 16.00 - в кабинете №221, 207 (приемная, кабинет ИКТ);
 - Козлова Н.А. - с 16.00 до 17.00 - в кабинете №227 (кабинет заместителя директора школы).

3.6. Обеспечить необходимое количество бланков заявлений, бланков уведомлений о приеме заявлений, бланков согласия на обработку персональных данных и др.;

3.7. Иметь для ознакомления родителей следующие документы:

- Устав образовательного учреждения,
- лицензию на право ведения образовательной деятельности,
- свидетельство о государственной аккредитации образовательного учреждения,
- правила приема в образовательное учреждение

3.8. Оформлять зачисление в 1 класс распорядительным актом общеобразовательной организации в течение 7 рабочих дней после приема документов.

3.9. Произвести комплектование классов не позднее 29.08.2018.

4. Назначить ответственным лицом за техническое сопровождение, работоспособность системы и техники Синькова Никиту Федоровича, инженера.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Н.А. Чернова

С приказом ознакомлены:

Дата	подпись	Ф.И.О.
12.01.2018		Антипова А.Ю.
12.01.2018		Козлова Н.А..
13.01.2018		Крымзова Ю.А.
15.01.2018		Синьков Н.Ф.